



SOLLICITEREN MET EEN CHRONISCHE ZIEKTE OF AANDOENING

OP ZOEK NAAR EEN JOB DIE BIJ JE PAST

*Een 'slim' curriculum vitae en
goed voorbereid naar een sollicitatiegesprek
Ondersteunende maatregelen voor de werkgever
Werken met een ziekte-en invaliditeitsuitkering*

Colofon

Editie december 2019

Prijs: op aanvraag/gratis voor ledenverenigingen

Verantwoordelijke uitgever: Ulrike Pypops
Lindestraat 34b, 3220 Holsbeek

Auteur: Eline Bruneel

Tekstbewerking: Karolien Van de Velde

Lay-out: Seppe Kuppens Media



Index

1 Op zoek naar een job die bij je past	6
2 Een boeiende sollicitatiebrief en een 'slim' curriculum vitae	8
3 Goed voorbereid naar het sollicitatiegesprek	11
4 Bijna aangeworven: de voorafgaande gezondheidsbeoordeling	14
5 Redelijke aanpassingen: een belangrijke hulp	17
6 Ondersteunende maatregelen voor de werknemer en de werkgever	21
7 Werken met een ziekte- en invaliditeitsuitkering	22
8 Niet correct behandeld: wat doe je met een klacht?	25
Nuttige adressen	26
Wat is het Vlaams Patiëntenplatform vzw?	30
Andere brochures van het Vlaams Patiëntenplatform vzw	31

WERKEN IS NORMAAL

OF TOCH NIET?

Voor veel mensen is werken de normaalste zaak van de wereld. Het geeft hen een inkomen en een nuttig gevoel. Ze komen buiten en ontmoeten nieuwe mensen. Een job brengt structuur in hun dag en hun leven.

Maar als je ziek bent of wordt, is werken helemaal niet vanzelfsprekend. Misschien mag je zelfs niet (meer) werken. Als je toch kan werken, is dat niet altijd voltiids. Terugkeren naar je oude job ligt meestal niet voor de hand. De functie moet aangepast zijn aan je beperkingen en van je werkgever wordt heel wat soepelheid gevraagd. Loont het de moeite om een nieuwe job te zoeken? Zal iemand je nog willen aanwerven?

Zeker en vast. Ook voor jou is er ongetwijfeld een geschikte plaats op de arbeidsmarkt. Maar hoe pak je het aan om die te vinden? Wie helpt je om uit te maken welke job bij je past? Ben je verplicht om je ziekte te vermelden? Schrijf je er iets over in je sollicitatiebrief? Hoe reageer je op vervelende vragen tijdens het sollicitatiegesprek?

Een goed voorbereide sollicitant is er twee waard: voor wie een chronische ziekte heeft, geldt dat dubbel zo hard. Deze brochure helpt je alvast een heel eind op weg. Ze doet je nadenken over wat je wil en wat je kan. Je vindt tips voor elke fase van een sollicitatieprocedure. Ze bevat ook een hoop informatie waarmee je heel wat sterker staat in de zoektocht naar een job.

Niet getalmd dus: aan het werk!



Booklight
NY (7PM)



1 | OP ZOEK NAAR EEN JOB DIE BIJ JE PAST

Vijftien jaar lang was ik een prima bouwvakker. Door mijn ziekte ben ik echter vaak moe. Terugkeren naar de bouw kan ik wel vergeten. Ik ben nu hard op zoek naar een nieuwe job die ik aankan. Maar wat kan ik nog krijgen met mijn diploma? Hoe vind ik een job die rekening houdt met mijn ziekte?

Kris, chronisch vermoeidheidssyndroom

Je eerste opdracht is uitzoeken welke job vandaag bij je past. Wat vind je leuk om te doen? Waar ben je goed in? De job moet aangepast zijn aan je mogelijkheden en je beperkingen. Analyseer dus goed wat je wel en niet kan. Welke invloed heeft de ziekte op je werk? Hoe beïnvloedt werken je ziekte? Het is belangrijk om te weten wat je nog wel kan, maar ook om te beseffen wat je niet meer kan omwille van je ziekte.

Je kan zelf op zoek gaan naar werk via websites zoals Vacature, Monster.be, StepStone, VDAB, Job@... Zij bieden je een

schat aan informatie en helpen je om je te oriënteren op de arbeidsmarkt. Via een aantal vragen kom je meer te weten over jobs die jou interesseren en kan je een sterkte-zwakteanalyse maken van jezelf. Op deze websites kan je ook je cv achterlaten. Heb je een voorkeur voor bepaalde sectoren? Ga dan op zoek naar sectorspecifieke websites en websites van bedrijven. Vaak vind je er (interne) vacatures. Wil je graag bij de overheid werken? Dan kan je terecht bij Selor voor de federale overheid, Werken voor Vlaanderen voor de Vlaamse overheid en Poolstok voor lokale besturen en overheden. Zij houden rekening met je mogelijkheden en beperkingen.



Je kan ook spontaan solliciteren: stuur een brief naar organisaties en bedrijven waar je graag aan de slag zou gaan. Zoek contact met mensen die er al werken. Schrijf je in bij verschillende uitzendbureaus.

Leg je oor ook eens te luisteren bij een patiëntenvereniging. Misschien krijg je van anderen, die de stap naar de arbeidsmarkt al hebben gezet, wel handige tips. Hoe verliep hun zoektocht naar werk? Welke obstakels moesten ze overwinnen? In welke sector en job kwamen ze uiteindelijk terecht? Via de website van Trefpunt Zelfhulp¹ kan je opzoeken of er voor jouw aandoening een vereniging bestaat.

Tips

Onderschat de kracht van je netwerk niet! Vertel aan zoveel mogelijk mensen dat je op jacht bent naar een job. Familie, vrienden, vroegere collega's, de patiëntenvereniging... kunnen je helpen zoeken en je een seintje geven als ze een interessante vacature ontdekken. Je kan ook een account aanmaken

Wie kan me helpen zoeken naar een job?

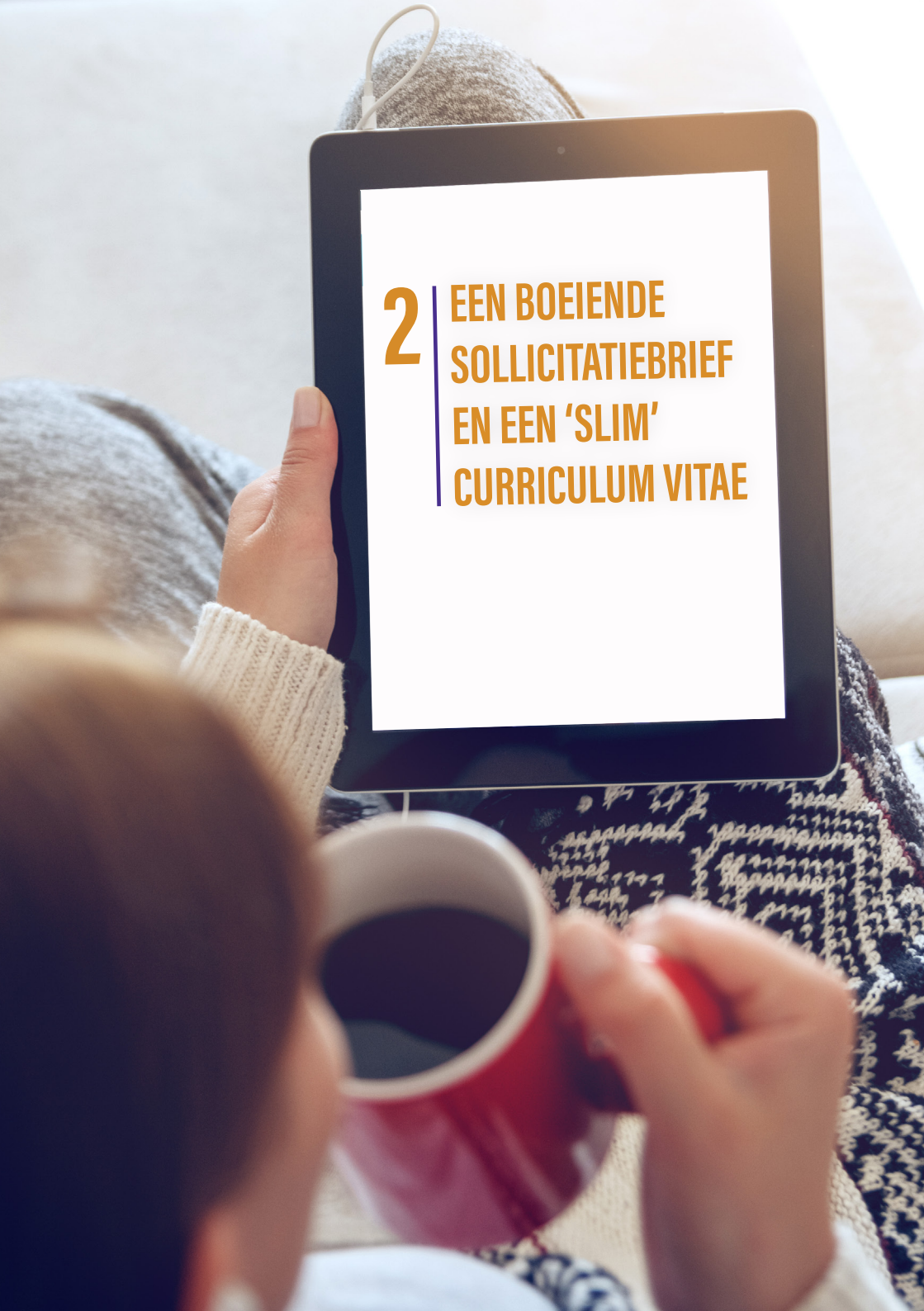
Vind je het moeilijk om uit te maken welke job bij je past? Of weet je niet hoe je er aan moet beginnen? Ga dan eens kijken op de website van de VDAB. Daar vind je een overzicht van alle mogelijkheden en richtlijnen. Is werken met de computer niet echt iets voor jou? Dan kan je ook terecht bij de servicelijn van de VDAB via het gratis nummer 0800 30 700.

Kan de VDAB je zelf niet voldoende helpen? Dan word je wellicht doorverwezen naar een andere gespecialiseerde dienst.

op LinkedIn. Dat is een sociale netwerksite waarop je je professioneel netwerk kan uitbreiden en contacten kan leggen met interessante organisaties.

Ga eens te rade bij bijvoorbeeld je huisarts, je specialist, je kinesitherapeut, je psycholoog, enzovoort. Zij kennen jou en de impact die je ziekte op jou heeft en kunnen je misschien helpen om een beeld te krijgen van wat je graag wil doen, wat je nog kan en wat je niet meer kan.

¹ – De contactgegevens vind je achteraan in deze brochure.

A person is sitting on a light-colored couch, holding a black tablet in their left hand and a red mug in their right hand. The person is wearing a grey sweater and a patterned blanket is draped over their lap. The tablet screen displays a large orange number '2' followed by the text 'EEN BOEIENDE SOLLICITATIEBRIEF EN EEN 'SLIM' CURRICULUM VITAE' in orange capital letters. The background is a plain, light-colored wall.

2 | EEN BOEIENDE SOLLICITATIEBRIEF EN EEN 'SLIM' CURRICULUM VITAE

Een jaar geleden werd ik ziek. Ik moest stoppen met werken. Dankzij een goede behandeling en de nodige medicatie kan ik weer deeltijds aan het werk. Maar het is twintig jaar geleden dat ik een sollicitatiebrief heb geschreven! Hoe doe je dat ook alweer? En hoe verklaar ik waarom ik mijn vorige job heb opgegeven? Ben ik verplicht te vertellen dat ik ziek ben?

Evelien, epilepsie

Met een goede sollicitatiebrief en een slim opgesteld cv zet je de deur naar een potentiële werkgever op een kier.

- + Zorg dat je net als gezonde kandidaten positief opvalt. Werk bijvoorbeeld met sleutelwoorden en kies een lay-out die bij je past.
- + Vertel beknopt maar op een boeiende manier wie je bent en wat je te bieden hebt. Probeer op voorhand te weten te komen welke waarden de organisatie belangrijk vindt, bijvoorbeeld via hun website en speel hierop in in je sollicitatiebrief.
- + Beschrijf je opleiding, je werkervaring (ook vrijwilligerswerk), speciale vaardigheden en interesses die aansluiten bij de job.
- + Verwoord ook overtuigend waarom je precies dié job wil en waarom je er de geknipte persoon voor bent.

Een hiaat in je cv?

Misschien maak je je zorgen over het gat in je cv? Door je ziekte kunnen er inderdaad langere periodes zijn waarin je niet werkte of geen opleiding volgde. Dat roept bij een werkgever vragen op. Er bestaat een slim trucje om zo'n hiaat te camoufleren: omschrijf de verschillende studie- en werkperiodes niet met precieze data, maar met

jaren. Maak je er ook niet te druk over. Ook bij mensen zonder beperkingen komen zulke periodes voor, bijvoorbeeld omdat ze werkloos waren of voor een ziek familielid zorgden.

Tip

Zoek eens online naar voorbeelden van een sollicitatiebrief en een cv. Je vindt vast heel wat inspirerende voorbeelden! Ze geven je een idee van hoe je je brief en cv het best opbouwt.

Moet ik in een sollicitatiebrief melden dat ik ziek ben?

Misschien is je ziekte of handicap niet meteen van belang voor de job waarvoor je solliciteert. Dan is het ook niet nodig dat je er in je sollicitatiebrief over schrijft. Het gaat om informatie die tot je privéleven behoort en die je niet aan je werkgever moet meedelen. Wanneer je ziekte of handicap wél een invloed heeft op het uitvoeren van de job, kan je er best wel met de werkgever over spreken. Je kan ervoor kiezen om dat al in je sollicitatiebrief te doen, maar je kan er ook mee wachten tot je uitgenodigd wordt voor een gesprek. Dan ben je er zeker van dat je dezelfde kansen krijgt als alle andere kandidaten.



3 GOED VOORBEREID NAAR HET SOLLICITATIE- GESPREK

Een maand lang liep ik van de ene sollicitatie naar de andere. Eindelijk werd ik uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek. Ik was natuurlijk heel blij, maar ook heel nerveus. Ik was bang dat er vragen gesteld zouden worden worden over de periode toen ik ziek was. Dankzij de medicatie kan ik opnieuw werken, maar moet ik vertellen dat ik op vaste tijdstippen medicijnen moet innemen?

Jan, psychische aandoening

Een goede voorbereiding is het halve werk!

Tijdens een sollicitatiegesprek krijg je nauwelijks een halfuur of een uur om een werkgever van je kwaliteiten te overtuigen. Hoe beter je voorbereid bent, hoe beter je die korte tijd kan benutten. Volgende onderwerpen komen meestal aan bod tijdens een gesprek:

- + Je studies;
- + Je professionele en andere ervaringen;
- + Bijkomende opleidingen;
- + Waarom de job je interesseert;
- + Wat je sterke en zwakke punten zijn;
- + Waarom jij de meest geschikte persoon bent;

+ Wat je aantrekt in de onderneming of de organisatie;

+ ...

Bij de voorbereiding moet je ook beslissen wat je wel en niet kwijt wil over je ziekte. Dan voel je je niet overvallen als het onderwerp opduikt. Sommige mensen vinden het belangrijk om over hun ziekte te vertellen, andere mensen juist niet. Aan beide keuzes zitten voor- en nadelen vast.

Tips

Online kan je heel wat tips vinden, zoals bijvoorbeeld op de website van de VDAB. Heb je nood aan meer ondersteuning? Bij de VDAB kan je ook een sollicitatietraining volgen.

Vraag iemand om vooraf in een rollenspel een sollicitatiegesprek te simuleren.

Redenen om wel te praten over je ziekte

Volgens de wet ben je verplicht om alles te melden wat van direct belang is om je job uit te oefenen. Vormt je ziekte of aandoening een gevaar voor je eigen veiligheid, de veiligheid van je collega's of derden? Dan ben je verplicht je werkgever te informeren.

Je vertelt best ook over je ziekte

- + als je op voorhand weet dat je een aantal dagen per maand afwezig zal zijn. Zo kan je samen zoeken naar een oplossing;
- + als je nood hebt aan aangepaste werkuren, bijvoorbeeld omdat je verzorging 's morgens veel tijd in beslag neemt;
- + als je trager werkt dan andere werknemers, minder productief bent en hiervoor een loonkostsubsidie ontvangt.

Ook wanneer je ziekte of handicap zichtbaar is, kan je overwegen om erover te spreken. Misschien heeft de werkgever vooroordelen over je aandoening en loop je het risico dat hij je verkeerd inschat. Je kan zelf het initiatief nemen en zeggen: "U denkt misschien dat iemand met mijn ziekte minder goed presteert dan een ander, maar ..."

Informeer op voorhand voor welke ondersteunende maatregelen van de VDAB je eventueel in aanmerking komt. Als dit tijdens je gesprek aan bod komt, kan je deze informatie alvast meegeven.

De VDAB heeft hierover ook handige brochures die je kan achterlaten zodat je potentiële werkgever alles nog eens rustig kan nalezen.

Wat ben ik verplicht te vertellen bij een sollicitatie?

In principe ben je verplicht om alles te vertellen wat van belang is om je job uit te oefenen. Je moet zelf bepalen hoeveel je wil vertellen, afhankelijk van je ziekte en de job waarvoor je solliciteert.

Je moet de vragen van de werkgever naar best vermogen beantwoorden. Je bent echter niet verplicht om een antwoord te geven op vragen over je gezondheidstoestand! Ga uit van wat je denkt en weet op het moment van de sollicitatie. Wees eerlijk en realistisch tegenover jezelf.

Op welke manier vertel ik over mijn ziekte?

Als je beslist om over je ziekte te vertellen, is het belangrijk dat je de situatie in eigen handen neemt. Vertel bondig wat er aan de hand is, maar breng het gesprek zo snel mogelijk terug op de job en de kwaliteiten die je daarvoor in huis hebt. Formuleer alles zo positief mogelijk. Zeg niet: "Ik kan niet tegen grote groepen", maar wel: "Behalve op grote vergaderingen functioneer ik zoals elke andere werknemer." Weet je dat je elke maand een aantal dagen afwezig zal zijn? Leg dan de nadruk op je talent om het werk goed te organiseren.

Redenen om niet te vertellen over je ziekte

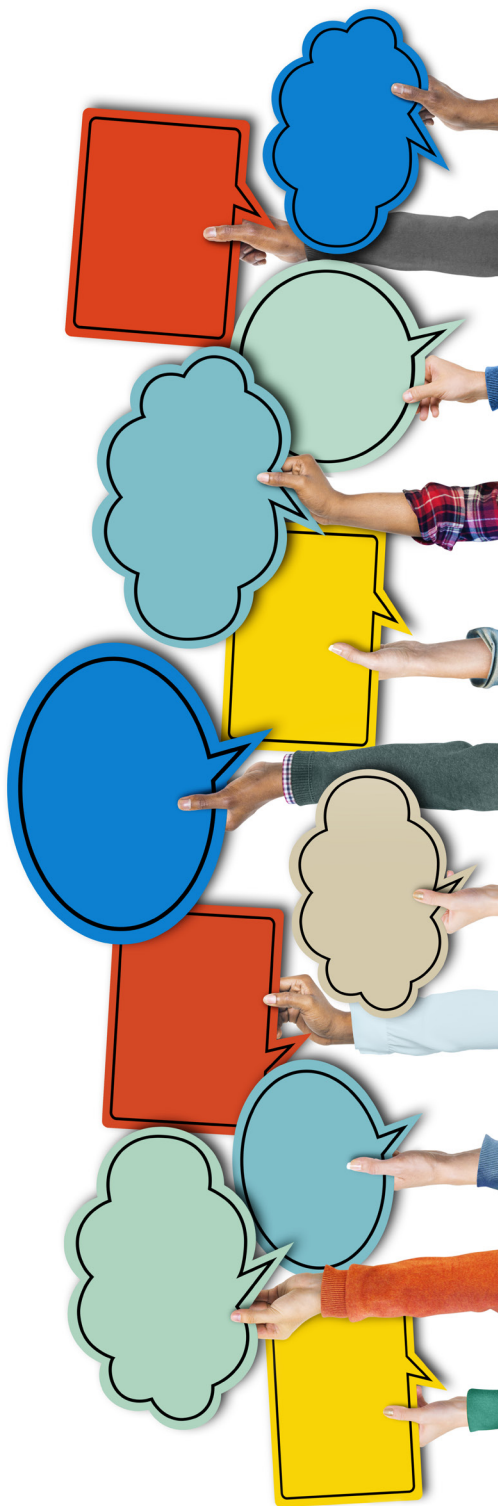
Als je ziekte geen directe invloed heeft op je werk, is er geen enkele reden om erover te spreken. Zo weet je zeker dat dat je ziekte ook niet zal meespelen bij de selectie. Achteraf moet je voorzichtig zijn met wat je aan je nieuwe collega's of leidinggevenden vertelt.

Wat als ik een vraag krijg over mijn gezondheid?

Het is wettelijk verboden naar je gezondheid te vragen, ook in een vragenlijst of een sollicitatieformulier. Toch zijn er werkgevers die dat doen. In zo'n situatie mag je ontkennen dat je een aandoening hebt of beweren dat je weinig ziek bent.

Let wel op: wanneer je iets belangrijks hebt verzwegen dat een invloed heeft op het uitoefenen van je job, kan je ontslagen worden. Dat is bijvoorbeeld het geval wanneer je op voorhand wist dat je door je ziekte bepaalde taken niet zou kunnen uitvoeren of op korte termijn zou uitvallen.

Op een vraag over je gezondheid kan je ook reageren met een nieuwe vraag: "Waarom is die vraag voor u belangrijk?", "Kan ik deze vraag met de preventieadviseur/arbeidsarts bespreken?" of "Kunt u me uitleggen waarom dit belangrijk is voor de inhoud van de job?".



4

**BIJNA AANGEWORVEN:
DE VOORAFGAANDE
GEZONDHEIDS-
BEOORDELING**



Ik heb gesolliciteerd voor een job van heftruckchauffeur. Het sollicitatiegesprek ging heel vlot. In principe mag ik volgende week aan de slag. Eerst moet ik nog naar de preventieadviseur/arbeidsarts voor een gezondheidsbeoordeling. Tijdens het onderzoek zal die natuurlijk merken dat ik een stoma heb. Mag hij dat doorvertellen aan de werkgever?

Bart, stomapatiënt

Moet iedereen een gezondheidsbeoordeling ondergaan?

Na de aanwerving kan het zijn dat de werkgever een gezondheidsbeoordeling vraagt. Vroeger heette dat het medisch onderzoek. Als de gezondheidsbeoordeling deel uitmaakt van de selectieprocedure, moet dat uitdrukkelijk vermeld worden in de vacature. Dat is bijvoorbeeld het geval voor een job als politieagent of brandweerman. Een gezondheidsbeoordeling mag echter pas op het einde van de selectieprocedure gebeuren en mag niet dienen om te selecteren. Je wordt dus aangenomen onder voorbehoud van een medische goedkeuring.

Welke werknemers moeten verplicht een gezondheidsbeoordeling ondergaan?

De verplichting tot een gezondheidsbeoordeling hangt af van een risicoanalyse en/of de specifieke functie die werknemers vervullen:

- + werknemers die een post bekleden die de veiligheid van andere werknemers in gevaar kan brengen (bv. besturen van voertuigen, bedienen van machines of installaties);
- + werknemers die een functie met verhoogde waakzaamheid uitvoeren (bv. aan een productieketen);
- + werknemers die blootgesteld zijn aan een welbepaald risico (bv. biologische, chemische en fysische agentia).

Voor sommige werknemers moet de werkgever bijkomende maatregelen nemen. Het gaat om kwetsbare groepen zoals werknemers tijdens hun zwangerschap of mindervalide werknemers². Voor meer informatie kan je terecht bij de preventieadviseur/arbeidsarts³.

² – Artikel 1.4-41 van de Codex over het welzijn op het werk.

³ – Wil je meer weten over de opdracht van de preventieadviseur/arbeidsarts? Lees onze brochure "Wie is wie? De expertiseartsen en hun opdracht".

Welke onderzoeken mag de arts bij een gezondheidsbeoordeling uitvoeren?

De gezondheidsbeoordeling mag enkel door een preventieadviseur/arbeidsarts worden uitgevoerd. De arts mag alleen kijken naar gezondheidsgegevens die in verband staan met de job die je zal doen. Psychologische testen vallen niet onder de gezondheidsbeoordeling. Ze kunnen wel gebruikt worden als selectiemethode.

Wat gebeurt er met de resultaten van de gezondheidsbeoordeling?

De preventieadviseur/arbeidsarts mag zich enkel uitspreken over je geschiktheid voor een bepaalde job. Hij kan slechts één van de volgende drie beslissingen nemen:

- + je bent geschikt voor de functie;
- + je bent definitief ongeschikt voor de functie;
- + je bent voor een bepaalde periode ongeschikt voor de functie.

De preventieadviseur/arbeidsarts zal vervolgens zijn beslissing meedelen aan jou en aan de werkgever. Hij heeft niet het recht om medische gegevens door te spelen aan je werkgever. De werkgever ontvangt enkel de beslissing op basis van het onderzoek. Hij mag je gezondheidsdossier niet inkijken.

4 – De contactgegevens vind je achteraan in de brochure.

Hoe bereid ik mij voor op een gezondheidsbeoordeling?

Verzamel zoveel mogelijk positieve informatie over je ziekte of handicap via je specialist of huisarts, bij een patiëntenvereniging... Neem de informatie grondig door en geef ze eventueel mee aan de preventieadviseur/arbeidsarts. Krijg je tijdens de gezondheidsbeoordeling vragen waarvan je niet zeker weet of ze wel van belang zijn? Vraag dan naar de reden ervan of naar de reden van het onderzoek.

Mag ik mijn gezondheidsdossier inkijken?

De wet op de patiëntenrechten is van toepassing op de preventieadviseur/arbeidsarts. Als patiënt heb je dus het recht om bij deze arts je dossier in te kijken. Wanneer je vindt dat de preventieadviseur/arbeidsarts je rechten als patiënt heeft geschonden, kan je een klacht neerleggen bij de Federale ombudsdienst 'Rechten van de Patiënt'⁴. Je kan ook aanvragen om objectieve medische persoonsgegevens te verbeteren of te schrappen. Dat gebeurt door tussenkomst van een arts van je keuze.

5 REDELIJKE AANPASSINGEN: EEN BELANGRIJKE HULP

Door mijn ziekte kan ik me niet lang concentreren. Dat speelt me bij het solliciteren behoorlijk parten. Voor het invullen van testen heb ik bijvoorbeeld meer tijd nodig dan de anderen. Kan een werkgever daar rekening mee houden?

Pieter, neurofibromatose

Volgens de antidiscriminatiewetgeving heeft iedere persoon met een handicap recht op redelijke aanpassingen. Het Verdrag van de Verenigde Naties inzake de rechten van personen met een handicap definieert personen met een handicap als volgt: 'personen met langdurige fysieke, mentale, verstandelijke of zintuiglijke beperkingen die hen in wisselwerking met diverse drempels kunnen beletten volledig, daadwerkelijk en op voet van gelijkheid met anderen te participeren in de samenleving'. Deze ruime benadering van handicap omvat ook chronische of degeneratieve ziektes en psychische aandoeningen.⁵

Met redelijke aanpassingen worden maatregelen bedoeld die passend zijn en die

in een concrete situatie en naargelang de noden van de persoon worden getroffen. Ze stellen personen met een handicap in staat om toegang te hebben tot, deel te nemen aan en vooruit te komen in het beroepsleven. Deze maatregelen zijn echter niet redelijk als ze een onevenredige belasting vormen voor wie ze moet treffen.⁶

Maar wat betekent dat in de praktijk? Voor een multinational is een lift installeren in een kantoorruimte een peulschil, maar voor een kleine KMO kan het een zware dobber zijn. Gelukkig staan werkgevers er niet alleen voor: heel wat aanpassingen worden door de VDAB gefinancierd.⁷ Hiervoor moet wel een aanvraag ingediend worden.

5 – Aan het werk met een handicap. Redelijke aanpassingen op het werk (2017). Unia.

6 – Aan het werk met een handicap. Redelijke aanpassingen op het werk (2017). Unia.

7 – Kijk voor meer informatie op de website van de VDAB of neem contact op met de servicelijn via het gratis nummer 0800 30 700.

Redelijke aanpassingen bij de sollicitatie

Misschien brengt je ziekte of aandoening beperkingen mee die je kansen al bij de sollicitatie kunnen beïnvloeden. Het is belangrijk dat met die beperkingen in de selectieprocedure rekening wordt gehouden. Daarom kan je bijvoorbeeld de volgende redelijke aanpassingen vragen:

- + extra tijd om een vragenlijst in te vullen;
- + een ruimte waar je je kan terugtrekken om medicatie te nemen;
- + schriftelijke testen mondeling kunnen afleggen;
- + een aangepast formaat van de formulieren (bv. A3- in plaats van A4-formaat);
- + een moment dat past bij je ritme (bv. in de voormiddag in plaats van in de namiddag).

Redelijke aanpassingen op de werkvloer

Ook op de werkvloer kan je een redelijke aanpassing vragen, zodat je de job degelijk kan uitvoeren. Zo kan de arbeidspost aangepast worden (bv. met een speciale bureaustoel), kan je hulpmiddelen krijgen (bv. een speciale telefoon voor slechthorenden, een aangepast computerscherm voor slechtzienden) of wordt er een hellend vlak aangelegd voor rolstoelgebruikers.

Voor mensen met een chronische

ziekte volstaan soms vrij eenvoudige aanpassingen:

- + de kopiemachine verplaatsen om lange, vermoeiende afstanden te vermijden;
- + de taken tussen werknemers herschikken (bv. enkel klanten in de nabijheid van de onderneming om extra verplaatsingen te vermijden);
- + steun van een collega;
- + een flexibele pauze om te kunnen eten als dat nodig is;
- + een kantoorruimte in de nabijheid van een toilet;
- + een parkeerplaats bij de ingang van het bedrijf;
- + flexibele werkuren om het werk te combineren met een behandeling (bv. kinesithérapie);
- + een pauze om medicatie in te nemen.



Wie betaalt een redelijke aanpassing op de werkvloer?

Informeer bij de VDAB welke redelijke aanpassingen (bv. hellend vlak, aangepast scherm, telefoontoestel voor slechthorenden ...) terugbetaald worden. Zo weet je op voorhand of je werkgever de redelijke aanpassing al dan niet zelf zal moeten financieren. Als je gebruik maakt van een redelijke aanpassing, ben je niet verplicht te vertellen welke ziekte of aandoening je hebt. Die informatie behoort tot je privéleven.

Hoe weet ik of ik recht heb op een redelijke aanpassing?

Voor je naar het sollicitatiegesprek gaat, bekijk je aan de hand van de jobomschrijving welke redelijke aanpassing(en) je nodig hebt. Denk niet alleen aan de werkvloer, maar ook aan de selectieprocedure. Stel de aanpassing(en) aan de werkgever voor. Hij beslist of hij ze toestaat.

Worden de aanpassingen voor de sollicitatieprocedure geweigerd terwijl jij oordeelt dat je vraag redelijk is? Dan kan je klacht indienen bij Unia, het Interfederaal Gelijkekansencentrum.⁸

Op welk moment vertel ik de werkgever dat ik een redelijke aanpassing nodig heb?

Als je aanpassingen, zoals een aangepast scherm, lift, flexibele werktijden..., nodig hebt, moet je die aan je werkgever vragen. Je doet dit best zo laat mogelijk in de selectieprocedure, bijvoorbeeld wanneer de werkgever het over de arbeidsvoorwaarden heeft.

Niet elke werkgever weet dat er voor bepaalde redelijke aanpassingen een financiering bestaat. Ben je zeker dat je hier recht op hebt? Neem dan alle documentatie hierover mee naar het gesprek. Deze documentatie vind je op de website van de VDAB.

Waar kan ik terecht wanneer ik word gediscrimineerd bij een sollicitatie?

De wet van 30 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie stelt zeer duidelijk dat iedere discriminatie bij werkaanbiedingen, de toepassing van selectiecriteria en selectiekanalen, de bepaling en toepassing van aanstellingscriteria bij een aanwerving of benoeming kan leiden tot een klacht tegen de werkgever. Voor een klacht over discriminatie kan je terecht bij Unia, het Interfederaal Gelijkekansencentrum.⁹

8 – De contactgegevens vind je achteraan in deze brochure.

9 – De contactgegevens vind je achteraan in deze brochure.



6 | ONDERSTEUNENDE MAATREGELEN VOOR DE WERKNEMER EN DE WERKGEVER

Mijn vorige job raakte ik kwijt toen ik ziek ben geworden. Dankzij een goede behandeling en de juiste medicatie voel ik me nu een heel stuk beter. Te goed om thuis te blijven ... ik wil graag weer aan het werk! Maar mijn tempo ligt wel trager dan vroeger. Welke werkgever wil me nog aanwerven? Kan hij een compensatie krijgen voor mijn lager rendement?

Lieve, multiple sclerose

Om mensen meer kansen te geven op de arbeidsmarkt werkte de overheid ondersteunende maatregelen uit. Je kan bij de VDAB terecht om na te vragen of je hier recht op hebt. Er bestaan vier vormen van ondersteunende maatregelen:

- + Tegemoetkomingen om de werkplek aan te passen;
- + De Vlaamse Ondersteuningspremie (VOP);
- + Tegemoetkomingen in de verplaatsingskosten;
- + Bijstand door tolken.

Om deze tegemoetkomingen aan te vragen, kan je terecht op de website van de VDAB of via de servicelijn op het gratis nummer 0800 30 700.

Ga je niet akkoord met de beslissing van de VDAB om je geen recht op een ondersteunende maatregel toe te kennen? Dan kan je in beroep gaan bij de heroverwegingscommissie.

A wooden staircase made of light-colored wooden blocks is arranged diagonally across the top half of the image. The background is a dark, textured wooden surface with visible grain and knots.

7 | WERKEN MET EEN ZIEKTE- EN INVALIDITEITSUITKERING

Vorig jaar kreeg ik kanker. De adviserend arts van het ziekenfonds verklaarde me arbeidsongeschikt en ik kon aanspraak maken op een ziekte-uitkering. Nu heb ik mijn ziekte onder controle en snak ik ernaar om terug aan het werk te gaan. Een voltijdse job zal niet meer lukken, maar een aantal dagen per week kan ik best aan. Maar wat gebeurt er dan met mijn uitkering? Ben ik die helemaal kwijt als ik terug aan de slag ga? En wat als werken uiteindelijk toch te zwaar blijkt?

Victor, genezen van prostaatkanker



Toegelaten arbeid of progressieve tewerkstelling

Ook als je arbeidsongeschikt bent en niet meer werkt, kan je je oude job hervatten of een nieuwe job zoeken. In het kader van de "toegelaten arbeid" mag je je werk gedeeltelijk hervatten met behoud van je uitkering van het ziekenfonds. Je combineert dus een uitkering en een loon. De som van de twee zal altijd hoger zijn dan het bedrag van de uitkering als je niet werkt.

Eerst naar een adviserend arts...

Om te kunnen werken tijdens je arbeidsongeschiktheid moet je toelating krijgen van de adviserend arts van het ziekenfonds.¹⁰ De adviserend arts zal bekijken welke arbeid bij je aandoening past: de duur, het tijdstip, de inhoud, ... Zo kan hij of zij vaststellen dat je twee dagen per week een administratieve job kan uitvoeren of dat je op zoek kan gaan naar een job met lichte taken. Heb je je oude job nog? Dan kan je aan je werkgever vragen om opnieuw aan de slag te gaan in het kader van toegelaten arbeid.

... en dan solliciteren!

Nu je weet wat je aankan, kan je op zoek gaan. Bij de sollicitatie kan je de werkgever melden dat je tewerkgesteld wordt in het kader van toegelaten arbeid of progressieve tewerkstelling. Als een werkgever je aanwerft, moet hij iedere maand een

document invullen met het aantal gewerkte uren en het verdiende loon. Dat document moet je aan het ziekenfonds bezorgen. Vind je het moeilijk om zelfstandig op zoek te gaan naar een nieuwe job? Bespreek dat met de adviserend arts van je ziekenfonds. Die kan jou doorverwijzen naar de VDAB. Daar kan je begeleiding en opleiding krijgen.

Een goed argument

Wanneer hij hoort dat je een chronische ziekte hebt, denkt je toekomstige werkgever misschien meteen dat je vaak afwezig zal zijn. Dat speelt natuurlijk niet in je voordeel.

Je kan hierop een sterk antwoord formuleren: als je ziek bent en je progressief wordt tewerkgesteld, is het niet de werkgever die opdraait voor het gewaarborgd loon. Zolang je ziek bent, zal het ziekenfonds je ziekte-uitkering volledig betalen.

¹⁰ - Wil je meer weten over de opdracht van de adviserend arts? Lees onze brochure "Wie is wie? De expertiseartsen en hun opdracht".

Voor meer informatie neem je best contact op met je ziekenfonds.

8 NIET CORRECT BEHANDELD: WAT DOE JE MET EEN KLACHT?

Bij elk probleem is het belangrijk dat je eerst bemiddelt. Probeer tot een aanvaardbare oplossing te komen. Wanneer je echt niet tevreden bent, kan je een klacht neerleggen. In de tabel hieronder vind je een overzicht van de instanties waar je terecht kan. De contactgegevens vind je onder de rubriek 'Nuttige adressen'.

Klacht neerleggen over

De sollicitatieprocedure	+ De werkgever; + Stuur een brief naar de directie van het bedrijf en leg uit wat je overkomen is.
De gezondheidsbeoordeling	+ De regionale directie van het Toezicht op het Welzijn op het Werk.
De preventieadviseur/ arbeidsarts	+ De werkgever; + De interne preventieadviseur veiligheid (vanaf 20 werknemers); + Het comité voor Preventie en Bescherming op het Werk (vanaf 50 werknemers).
De werkgever	Bij vermoeden van discriminatie omwille van handicap of ziekte + Unia, Interfederaal Gelijkekansencentrum; + De arbeidsrechtbank.
De dienstverlening van de VDAB of één van haar partners	+ Klachtendienst VDAB; + Vlaamse Ombudsdienst.

NUTTIGE ADRESSEN

Regionale directies Toezicht op het Welzijn op het Werk

A Directie Antwerpen
Theater Building
Italiëlei 124 bus 77
2000 Antwerpen
T 03 232 79 05
E Tww.antwerpen@werk.belgie.be

A Directie West-Vlaanderen
FAC Kangebouw
Koning Albert II laan 1-5 bus 5
8200 Brugge
T 050 44 20 20
E Tww.west-vlaanderen@werk.belgie.be

A Directie Oost-Vlaanderen
Ketelvest 26/202
9000 Gent
T 09 265 78 60
E Tww.oost-vlaanderen@werk.belgie.be

A Directie Brussel-Hoofdstad
Ernest Blerotstraat 1
1070 Brussel
T 02 233 45 46
E Tww.brussel@werk.belgie.be

A Directie Limburg – Vlaams-Brabant
Koning Albertstraat 16B
3290 Diest
T 013 35 90 50
E Tww.limburg.vlaamsbrabant@werk.belgie.be

Deze contactgegevens vind je ook terug op de website van de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg:
www.werk.belgie.be.

Federale Ombudsdienst Rechten van de Patiënt

A FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
Cel Patiëntenrechten
Federale ombudsdienst
'Rechten van de patiënt'
Victor Hortaplein 40 bus 10
1060 Brussel
T 02 524 85 20
E Bemiddeling-patientenrechten@gezondheid.belgie.be

Arbeidsrechtbanken

Op de website van de FOD Justitie vind je de arbeidsrechtbanken en hun contactgegevens:
www.justitie.belgium.be



FOD Personeel en Organisatie

A Copernicusgebouw
Wetstraat 51
1040 Brussel
02 790 58 00

T info@p-o.be

W www.fedweb.belgium.be

De Federale Overheidsdienst Personeel en Organisatie is bevoegd voor vragen in verband met de controle van arbeidsomgeschiktheid in de openbare sector.

Unia, Interfederaal Gelijkekansencentrum

A Koningsstraat 138
1000 Brussel

T 0800 12 800

E info@unia.be

W www.unia.be

Discriminaties kan je melden aan Unia, het Interfederaal Gelijkekansencentrum. Zij gaan vervolgens na of de antidiscriminatiewetgeving geschonden is. Het centrum informeert over je rechten, geeft je advies, kan een onderhandeling opstarten, streeft verzoening na en kan in bepaalde gevallen een gerechtelijke procedure opstarten of ondersteuning bieden.

Vlaamse Ombudsdienst

A Leuvenseweg 86
1000 Brussel

T 0800 24 050

W www.vlaamseombudsdienst.be

Met een klacht over de dienstverlening van een Vlaamse overheidsdienst kan je terecht bij de Vlaamse Ombudsdienst.

Federale Ombudsman

A Leuvenseweg 48 bus 6
1000 Brussel

T 0800 99 962

W www.federaalombudsman.be

Met een klacht over de dienstverlening van een federale overheidsdienst kan je terecht bij de federale Ombudsman.

Trefpunt Zelfhulp

A Parkstraat 45 bus 3608 (post)
E. Van Evenstraat 2A (bezoek)
3000 Leuven

T 016 23 65 07

E Trefpunt.zelfhulp@kuleuven.be

W www.zelfhulp.be

Bij Trefpunt Zelfhulp kan je terecht voor ondersteuning van jouw zelfhulpgroep en informatie over zelfhulp. Daarnaast stimuleren zij ook onderzoek rond lotgenotencontact en werken zij samen met organisaties en overheden om zelfhulp te promoten.



RIZIV

A Tervurenlaan 211
1150 Brussel
T 02 739 71 11
E communicatie@riziv.fgov.be
W www.riziv.fgov.be

Ziekenfondsen

- + Christelijke mutualiteit
- + Neutraal ziekenfonds
- + Socialistische mutualiteit
- + Liberale mutualiteit
- + Onafhankelijk ziekenfonds
- + Hulpkas voor ziekte- en invaliditeitsverzekering
- + Kas der geneeskundige verzorging van HR Rail

Voor de contactgegevens kijk je op de website van je ziekenfonds of op de website van het RIZIV.

Medex

A Bestuur van de Medische Expertise (Medex)
Victor Hortaplein 40/10
1060 Brussel
T 02 524 97 97
E medex@health.belgium.be
W www.health.belgium.be

Patiëntenverenigingen

De contactgegevens van patiëntenverenigingen kan je vinden op www.zelfhulp.be of opvragen bij het Trefpunt Zelfhulp (tel. 016 23 65 07).

Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB)

Servicelijn
T 0800 30 700
E info@vdab.be
W www.vdab.be

De servicelijn van de VDAB beantwoordt al je vragen in verband met je zoektocht naar werk, een gepaste opleiding, ondersteunende maatregelen of andere vormen van dienstverlening die je nodig hebt.

Vlaams Patiëntenplatform vzw

A Groenveldstraat 15
3001 Heverlee
T 016 23 05 26
E info@vlaamspatiëntenplatform.be
A www.vlaamspatiëntenplatform.be

Het Vlaams Patiëntenplatform vzw beantwoordt vragen of zal je gericht doorverwijzen. We ondernemen verschillende initiatieven om de knelpunten over verschillende thema's structureel aan te pakken en op de politieke agenda te plaatsen. Door vragen en klachten te registreren, krijgen we bovendien een ruim inzicht in de problematiek van personen met een chronische ziekte of handicap. We verzorgen geen individuele bemiddeling in dossiers.



WAT IS HET VLAAMS PATIËNTENPLATFORM VZW?



Deelnemen aan het gezondheidsbeleid

Het Vlaams Patiëntenplatform vzw (VPP) is een onafhankelijk platform van meer dan 100 patiëntenverenigingen uit Vlaanderen. De vzw streeft naar toegankelijke zorg op maat van de patiënt en zijn omgeving. Om dat te bereiken is het nodig dat patiënten actief deelnemen aan de uitbouw van het gezondheidsbeleid en de gezondheidszorg. De projecten van het VPP worden gedragen door vertegenwoordigers uit de patiëntenverenigingen. Belangrijke aandachtspunten in de werking zijn onder andere patiëntenrechten, onafhankelijk klachtrecht voor patiënten, toegankelijkheid van zorg, gelijke kansen op vlak van verzekeringen, werkgelegenheid, medicatie en kwaliteit van zorg.

De gemeenschappelijke noden aanpakken

Mensen met een chronische ziekte zitten vaak met vergelijkbare vragen en worstelen met dezelfde knelpunten. Voor het VPP is het gezamenlijk aanpakken van gemeenschappelijke noden een belangrijk werkterrein.

De stem van de patiënt ondersteunen

Er wordt zonder twijfel hard gewerkt aan de uitbouw van betaalbare en kwaliteitsvolle zorg, maar het perspectief van de patiënt is veel te weinig doorslaggevend. De stem van de gebruikers moet gehoord en gewaardeerd worden. Daadwerkelijke inspraak, vertegenwoordiging en participatie realiseren op basis van een gedeeld standpunt van de patiënt: dat is een opdracht voor het VPP.

ANDERE BROCHURES VAN HET VLAAMS PATIËNTENPLATFORM VZW



Ken je rechten als Patiënt



Verzekeringen



Veilig in het ziekenhuis



Wie is wie? De expertiseartsen en hun opdracht

Een actuele lijst van de brochures kan je bekijken op onze website www.vlaamspatientenplatform.be/lijst/publicaties.

Daar kan je al onze brochures ook gratis downloaden

Wil je graag meer informatie of een exemplaar van een brochure?
Neem contact met ons op:

A Vlaams Patiëntenplatform vzw
Groenveldstraat 15
3001 Heverlee

T 016 23 05 26

E info@vlaamspatientenplatform.be

W www.vlaamspatientenplatform.be

